

Privacyverklaring Blaak Administratie

Versie: 1.0 – Laatst bijgewerkt: 1 november 2025

Uw vertrouwen is de basis van onze dienstverlening. In deze verklaring leest u welke persoonsgegevens wij verwerken, waarom wij dat doen en welke rechten u heeft. Wij werken conform de AVG en de UAVG.

Inhoud

Privacyverklaring Blaak Administratie	1
1. Wie zijn wij.....	1
2. Op wie is dit van toepassing.....	2
3. Welke gegevens verwerken we.....	2
4. Doeleinden en rechtsgronden.....	2
5. Met wie delen we gegevens.....	2
6. Doorgiften buiten de EER.....	3
7. Bewaartermijnen	3
8. Beveiliging	3
9. Uw rechten	3
10. Cookies.....	3
11. Minderjarigen	3
12. Externe portals en links.....	4
13. Wijzigingen	4
14. Contact.....	4
15. Begrippenlijst	4

1. Wie zijn wij

Blaak Administratie Wijchen B.V.
KvK 75238330 • BTW NL860202641B01 • Becon 594532

Blaak Administratie Partners B.V.
KvK 92443842 • BTW NL866046781B01 • Becon 606455

Heumenseweg 3A, 6603 CW Wijchen

T: +31 (0)24 366 00 76 • E: r.vdblaak@blaak.nl (privacy) • boekhouding@blaak.nl (algemeen)

Verwerkingsverantwoordelijke: Blaak Administratie Wijchen B.V.

Privacy contactpersoon: bereikbaar via r.vdblaak@blaak.nl.

2. Op wie is dit van toepassing

- Bezoekers van blaakadministratie.nl (Wix-site).
- Personen die een contactformulier invullen of zich aanmelden voor onze FOCUS-nieuwsbrief.
- (Potentiële) klanten en sollicitanten.

3. Welke gegevens verwerken we

Afhankelijk van uw relatie met ons verwerken wij onder meer:

- Contactgegevens: naam, bedrijfsnaam, e-mail, telefoon, onderwerp/bericht.
- Nieuwsbrief (FOCUS): e-mail en (optioneel) bedrijfsnaam/functie/interesses.
- Klant- en dossiergegevens: administratieve/fiscale gegevens, salaris- en HR-gegevens, betaal- en factuurinfo, correspondentie en bijlagen.
- KYC/Wwft-gegevens (indien van toepassing): identificatie- en verificatiegegevens (incl. UBO-informatie).
- Websitegebruik & technisch: beperkte beveiligingslogs en noodzakelijke cookies (zie §10).

Bronnen: u zelf, eventueel uw vorige adviseur (bij overstap, met uw medewerking), en publiek toegankelijke registers. Wij verkopen géén persoonsgegevens.

4. Doeleinden en rechtsgronden

Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden en met de daarbij behorende rechtsgronden:

- Contact en intake – reageren op uw verzoek. Grondslag: (pre)contractuele maatregelen (art. 6(1)(b) AVG).
- Dienstverlening – uitvoeren van administratieve, fiscale, salaris- en advieswerkzaamheden. Grondslag: uitvoering overeenkomst (b) en/of wettelijke plicht (c).
- Wwft-verplichtingen – cliëntenonderzoek, vastleggen/bewaren KYC-gegevens. Grondslag: wettelijke verplichting (c).
- Nieuwsbrief FOCUS – toezenden van updates en uitnodigingen. Grondslag: toestemming (a); uitschrijven kan altijd.
- Websitebeveiliging en werking – beveiligen en verbeteren van onze Wix-site. Grondslag: gerechtvaardigd belang (f).
- Wettelijke verplichtingen & fiscale administratie – voldoen aan fiscale/arbeids- en overige wetgeving. Grondslag: wettelijke verplichting (c).

Wij profileren u niet en nemen geen geautomatiseerde besluiten met rechtsgevolgen.

5. Met wie delen we gegevens

Alleen indien nodig en met passende waarborgen:

- Wix.com als hosting/website-platform (verwerker); wij blijven verwerkingsverantwoordelijke.
- IT- en e-mailproviders, boekhoud- en salarisportalen die u via ons gebruikt (bijv. King/Björn Lundén, Loon Dossier).
- Autoriteiten en toezichthouders (bijv. Belastingdienst, FIU-NL) indien wettelijk vereist.
- Verwijspartners (bijv. advocaten/mediators) alleen met uw medeweten.

Geen verstrekking aan derden voor hun eigen marketing.

6. Doorgiften buiten de EER

Omdat we Wix gebruiken, kunnen site- en formuliergegevens door Wix worden opgeslagen of verwerkt buiten de EER (o.a. VS, Ierland, Zuid-Korea, Taiwan, Israël). In zulke gevallen gebruikt Wix passende waarborgen (zoals EU-standaardcontractbepalingen of adequaatheidsbesluiten). Informatie hierover kunt u bij ons opvragen.

7. Bewaartermijnen

Categorie	Termijn
Contactformulieren (Wix CRM)	Max. 24 maanden na laatste contact, tenzij omgezet naar klantdossier.
Nieuwsbrief FOCUS	Tot uitschrijving; daarna max. 12 maanden voor bewijs van afmelding (suppressielijst).
Klant- en fiscale dossiergegevens	7 jaar na het boekjaar (wettelijke fiscale bewaarplicht); 10 jaar voor btw op onroerende zaken.
Wwft-(KYC)gegevens	5 jaar na einde relatie of transactie.
Sollicitaties	4 weken na afronding; 1 jaar met toestemming.
Beveiligingslogs	Max. 12 maanden (alleen security/diagnose).

Langere wettelijke termijnen gaan voor.

8. Beveiliging

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen (o.a. TLS-versleuteling, strikte toegangsautorisatie, logging en periodieke evaluaties). Bij een datalek volgen wij onze meldprocedure en informeren, waar nodig, de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen.

9. Uw rechten

U heeft recht op inzage, rectificatie, wissing, beperking, overdraagbaarheid en bezwaar (bij gerechtvaardigd belang). Voor verwerkingen op basis van toestemming kunt u die te allen tijde intrekken (dit raakt eerdere rechtmatige verwerkingen niet).

Dien uw verzoek in via privacy@blaak.nl. Wij reageren binnen één maand en kunnen u vragen zich te identificeren. U kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Cookies

Onze Wix-site gebruikt essentiële cookies om de site veilig en correct te laten werken (bijv. sessiebeveiliging, prestatie-caching, aanval detectie). Eventuele optionele cookies (analytics/marketing) zetten we pas aan na uw toestemming via de cookiebanner. De exacte lijst kan per siteconfiguratie verschillen.

11. Minderjarigen

Onze diensten richten zich op ondernemers en niet op kinderen onder 16 jaar. Verwerken we per abuis zulke gegevens, dan verwijderen we die.

12. Externe portals en links

Via onze site kunt u inloggen op externe portalen (bijv. e-boekhouden/salaris). Voor het gebruik daarvan geldt hun eigen privacy- en cookiebeleid.

13. Wijzigingen

We kunnen deze privacyverklaring aanpassen. De meest recente versie staat altijd op /privacy. Bij ingrijpende wijzigingen informeren we u via de site en, waar passend, rechtstreeks.

14. Contact

Blaak Administratie Wijchen B.V.
KvK 75238330 • BTW NL860202641B01 • Becon 594532

Blaak Administratie Partners B.V.
KvK 92443842 • BTW NL866046781B01 • Becon 606455

Heumenseweg 3A, 6603 CW Wijchen

T: +31 (0)24 366 00 76 • E: r.vdblaak@blaak.nl (privacy) • boekhouding@blaak.nl (algemeen)

Verwerkingsverantwoordelijke: Blaak Administratie Wijchen B.V.

Privacy contactpersoon: bereikbaar via r.vdblaak@blaak.nl.

15. Begrippenlijst

Begrip	Beschrijving
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals naam, adres, e-mail, IP-adres of personeelsnummer.
Verwerking van persoonsgegevens	– Elke handeling met persoonsgegevens, zoals verzamelen, vastleggen, opslaan, wijzigen, raadplegen, verstrekken of verwijderen.
Betrokkene	De natuurlijke persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben (bijvoorbeeld klant, medewerker of sollicitant).
Verwerkingsverantwoordelijke	De organisatie die het doel en de middelen van de verwerking bepaalt: <i>Blaak Administratie Wijchen B.V.</i> , Heumenseweg 3A, 6603 CW Wijchen.
Verwerker	Een partij die namens Blaak Administratie persoonsgegevens verwerkt (zoals een IT-dienstverlener of salarisportaal).
AVG	De Algemene verordening gegevensbescherming (Verordening (EU) 2016/679).
UAVG	De Uitvoeringswet AVG, de Nederlandse aanvulling op de AVG.
Wwft	Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.
KYC	Know Your Customer (Ken Je Klant); de identificatie- en verificatieverplichtingen uit de Wwft.
Betrokkenenrechten	De rechten van personen onder de AVG, zoals recht op inzage, rectificatie, verwijdering, beperking, overdraagbaarheid en bezwaar.
Doorgifte buiten de EER	Het verstrekken of toegankelijk maken van persoonsgegevens aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER).
Datalek	Een beveiligingsincident waarbij persoonsgegevens verloren zijn gegaan of onrechtmatig zijn verwerkt.
Cookies	Kleine tekstbestanden die bij een bezoek aan onze website op uw apparaat worden geplaatst om de werking en beveiliging van de site te ondersteunen of het gebruik te analyseren.